

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

Благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не будет являться благотворительной.

ДОО руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами: добровольность; законность; конфиденциальность при получении пожертвований; гласность при расходовании.

Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: Дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

«По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передаёт или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу...» (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

Средства признаются пожертвованием в соответствии со статьёй 582 ГК РФ.

Согласно пункту 1 статьи 582 ГК РФ пожертвованием признаётся дарение вещи или права в общественных целях. Пожертвование - разновидность дарения.

С точки зрения предмета договора особенность пожертвования состоит в том, что в качестве дара здесь может выступать вещь или имущественное право, но не освобождение одаряемого от имущественной обязанности, как это имеет место в обычном договоре дарения. Предметом пожертвования может быть любое имущество, которым лицо вправе распорядиться.

Одной стороной при осуществлении пожертвования является жертвователь (даритель), а в качестве другой стороны (одаряемого) могут выступать воспитательные, учебные и другие аналогичные учреждения (пункт 1 статьи 582 ГК РФ).

На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определённое назначение, должно вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ТК РФ).

Необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу вещи или права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом при пожертвовании имущества юридическим лицам дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определённому назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с его назначением.

Таким образом, благотворители вправе определять порядок и цели использования своих

пожертвований (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).

Указание назначения благотворительной помощи имеет важное значение для налогообложения полученного имущества. Не облагаются налогом добровольные пожертвования, направленные на развитие материальной базы образовательного учреждения, уставной деятельности образовательного учреждения.

Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг должен подтверждаться актами или иными документами.

Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

2. Порядок приёма имущества в виде дарения и передачи денежных средств в виде пожертвований

2.1. Приём имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

- Заключение договора дарения (Приложение №1).
- Постановка на бухгалтерский учёт имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией ДООУ. Момент постановки на учёт указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта (накладной) т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом о намерениях».

2.2. Денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований, должны поступать на лицевой счёт ДООУ через сбербанк России, с указанием назначения их целевого использования.

2.3. Учёт имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

2.4. Расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.

3. Цели и задачи

3.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ДООУ в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

3.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются ДООУ по согласованию с Родительским комитетом ДООУ на:

- реализацию основной образовательной программы дошкольного образования МКДООУ «Детский сад №30» ИГОСК (далее по тексту ООП ДО)
 - улучшения материально-технического обеспечения ДООУ
 - на организацию воспитательного и образовательного процесса;
 - на приобретение:
 - > книг и учебно-методических пособий
 - > технических средств обучения
 - > мебели, инструментов и оборудования
 - > канцтоваров и хозяйственных материалов
 - > наглядные пособия
 - > моющих и средств дезинфекции
 - > создания интерьеров, эстетического оформления ДООУ благоустройство территории ДООУ содержание и обслуживание множительной техники.

4. Порядок привлечения добровольных пожертвований

- 4.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ДОУ только на добровольной основе.
- 4.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
- 4.3. Администрация ДОУ, Родительский комитет ДОУ вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи МКДОУ «Детский сад №30» ИГОСК с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

5. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований

- 5.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами ДОУ в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.
- 5.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора.
- 5.3. Добровольные пожертвования в виде наличных денежных средств, в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения Сбербанка России, на расчётный счёт добровольных пожертвований ДОУ. В платёжном документе указывается целевое назначение взноса.
- 5.4. Добровольные пожертвования в виде имущества передаются по акту приёма-передачи (Приложение №2), и Перечню имущества передаваемого ДОУ в безвозмездное пользование (Приложение № 3), которые является неотъемлемой частью договора добровольного пожертвования.
- Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.
- 5.5. Учёт добровольных пожертвований осуществляется ДОУ через централизованную бухгалтерию администрации Изобильненского муниципального района в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 16.12.2010 г. №174н.

6. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 6.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель ДОУ в соответствии с планом финансово хозяйственной деятельности, согласованной с Советом Детского сада.
- 6.2. Расходование привлеченных средств ДОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Советом Детского сада.

7. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

- 7.1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несёт руководитель.
- 7.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, МКДОУ «Детский сад №30» ИГОСК предоставляет им информацию об использовании.